

Kommunikation und Beratung II: Gespräche mit Arbeitnehmern

Beschreibung: Die im Seminar „Kommunikation und Beratung I: Grundlagen“ eingeübten Kommunikations- und Beratungstechniken werden vertieft und um weitere Tools erweitert. Über praxisnahes Verhaltenstraining werden die Teilnehmenden befähigt, Gesprächseröffnungen im Beratungskontext planen und durchführen zu können und hierbei unterschiedliche Kommunikationstechniken gezielt einzusetzen.

Themenschwerpunkte:

- Vertiefung von Kommunikations- und Beratungstechniken: z.B. systemische Fragen, Feedback geben, Ziele setzen und vereinbaren
- Gesprächssimulation von Beratungsgesprächen mit Arbeitnehmerkunden
- Anwendung von Basistechniken der Kommunikation in verschiedenen Vermittlungssituationen; Erweiterung um Techniken überzeugender Argumentation, Motivation/Zielvereinbarung und Einwandbehandlung
- Grundlagen der kollegialen Beratung
- Ausgewählte Ansätze zielgruppenspezifischer Beratung (z.B. genderspezifische oder interkulturelle Aspekte)

Lernziele: Über praxisnahes Verhaltenstraining werden die TeilnehmerInnen befähigt, Gespräche mit Arbeitnehmerkunden planen und durchführen zu können. Sie lernen, Kommunikations- und Beratungstechniken gezielt einzusetzen. Die TeilnehmerInnen reflektieren ihr eigenes Kommunikationsverhalten und bekommen Rückmeldungen zu dem von ihnen gezeigten Beratungsstil. Sie erhalten Impulse zur Optimierung und Weiterentwicklung ihrer Beratungskompetenz und Beratungspersönlichkeit.

Didaktik und Methodik: Impulsvorträge; Übungen zur Gesprächsführung (Verhaltenstraining) mit Gruppenfeedback (ggf. auch mit Videofeedback) in Gruppen mit maximal 10 Personen; Gruppenarbeit

Zielgruppe: MitarbeiterInnen, die in Beratung, Fallmanagement, Arbeitsvermittlung, Netzwerkaufbau und Netzwerkpfege sowie in der SGB II-zielgruppenspezifischen Beratung tätig sind.

Literaturhinweise werden in der Veranstaltung bekanntgegeben.

Kosten: € 280,- pro TeilnehmerIn. Sondervereinbarungen bei Inhouse-Schulungen sind möglich.

Veranstaltungstermin(e): Es sind sowohl Inhouse-Termine bei einzelnen Auftraggebern ab einer Teilnehmerstärke von mindestens 10 Personen möglich als auch feste Veranstaltungen am Standort der HdWM in Mannheim.

Zu den Terminen setzen Sie sich bitte mit Katrin Dillinger (katrin.dillinger@hdwm.de oder unter 0621/490712-70) in Verbindung.